

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO " SAN FELICE"

Largo San Vincenzo, n. 2 - 94014 NICOSIA (EN) – Tel. e Fax
0935/647464 Cod. Mec. : ENEE062002 – Cod. Fiscale: 81001950864
e-mail: enee062002@istruzione.gov.it; enee062002@pec.istruzione.it;
sito istituzionale: <http://www.secondocircolonicosia.edu.it>

CIRCOLARE N.104

Ai docenti neoassunti
e ai loro Tutor

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - "II CIRCOLO"-NICOSIA Prot. 0003353 del 06/06/2024 II (Uscita)

Al Comitato di valutazione

Alla D.S.G.A.

Al sito web

Oggetto: Convocazione del Comitato di valutazione e adempimenti finali docenti neoimmessi in ruolo o in anno di prova e formazione–tutor a.s. 2023-24.

Si comunica che alle ore 11 di martedì 18 giugno 2024 in Aula Magna del Plesso San Domenico del II Circolo Didattico “San Felice” è convocato il Comitato di Valutazione per procedere all’espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova nell’anno scolastico 2023.2024.

Pertanto, qui di seguito si indicano tutte le azioni necessarie per il completamento delle attività, nel rispetto della normativa vigente, che ciascun docente neo immesso in ruolo, o comunque in anno di prova e formazione, e il proprio docente tutor dovranno espletare.

Adempimenti docenti neoassunti:

1. Inserire sulla Piattaforma Indire neoassunti 2023/24 tutta la documentazione inerente la formazione online (bilancio delle competenze iniziale e finale, curriculum formativo, attività didattica, bisogni formativi futuri) e compilare i questionari;
2. Redigere i documenti allegati alla presente;
3. Entro il 13 giugno 2024 inviare all’indirizzo mail istituzionale enee062002@istruzione.it il dossier finale composto dal Portfolio professionale, scaricabile dalla Piattaforma Indire, unito alla Relazione finale delle attività peer to peer.

Nell’oggetto della mail si dovrà indicare:

cognome e nome – DOCENTE NEOASSUNTO - DOCUMENTAZIONE FINALE a.s. 2023-24.

Adempimenti docenti tutor:

1. Redigere, per ciascun docente neoassunto, una scheda di osservazione in cui si tenga conto: dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuati in classe; delle modalità di verifica e di valutazione adottate; della gestione e del clima della classe durante le osservazioni, delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l’anno di prova; delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze; della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative sia collegiali.
2. Compilare il questionario riguardante l’esperienza di tutoraggio sulla piattaforma Indire online;
3. Inviare il questionario e stampare l’attestato sul ruolo di tutor rilasciato dalla piattaforma;
4. Redigere la relazione finale a carattere istruttorio “in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto”, tenendo in debito conto le risultanze della scheda di osservazione di cui al punto1, da presentare al Dirigente Scolastico e al Comitato di Valutazione;

5. Entro il 13 giugno 2024 inviare all'indirizzo mail istituzionale enee062002@istruzione.it il modulo All. A debitamente compilato, l'attestato di tutor e la relazione finale.

Nell'oggetto della mail si dovrà indicare:

cognome e nome – DOCENTE TUTOR- DOCUMENTAZIONE FINALE a.s.2023-24.

Tutti i documenti dovranno essere inviati in formato PDF.

Calendario attività del Comitato di Valutazione

Docente in anno di prova	Orario	Sede
Prato Simona	11:00	Plesso San Domenico
Speziale Alessia	11:30	Plesso San Domenico
Infantino Maria Pia	12:00	Plesso San Domenico
Serio Alessandra	12:30	Plesso San Domenico



Il Dirigente Scolastico Reg.
Prof.ssa Alessandra MESSINA

(Il Documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)